

ÊTRE  
BÉNÉVOLE  
ÇA SERT  
À TOUT !

SANS TOI, MOINS DE CHOSES  
SE PASSENT 



OFFICE  
CULTURE &  
ANIMATION

# LE SOMMAIRE ÇA SERT À S'Y RETROUVER

L'OCA c'est quoi ..... p.3

L'équipe et le bureau ..... p.4/5

Envie de nous rejoindre ? ..... p.6

Concrètement,  
comment ça marche ? ..... p.7

Les différentes missions ..... p.8/9

La charte du bénévole ..... p.10/11

Contact ..... p.12

# L'OCA, KÉSAKO ?

L'Office de la Culture et de l'Animation est l'une des associations culturelles les plus importantes de la CCFG et son projet associatif allie activités de loisirs, spectacles et actions de médiation. Il accompagne la ville de Bonneville dans son développement culturel et en est son partenaire privilégié. Ses missions :

- ⇒ Soutenir et encourager toutes les initiatives tendant à développer l'accès à la culture.
- ⇒ Dynamiser les initiatives culturelles des associations partenaires.
- ⇒ Développer et organiser des événements, des activités éducatives, culturelles, sportives et de loisirs.

## EN CHIFFRES, L'OCA C'EST ÇA :

### ACTIVITÉS

2 000 pers. chaque semaine  
de passage à l'OCA  
53 activités hebdomadaires  
162 heures d'activités

### SAISON CULTURELLE

15 ans de programmation  
+ 10 000 spectateurs / an  
5 500 scolaires

### FESTIVALS

4 festivals  
20 jours / an  
+ 5 000 spectateurs

### ACTIONS CULTURELLES

+ 15 actions / an  
210 heures d'interventions  
+ 1 750 personnes touchées

### RÉSIDENCES D'ARTISTES

2 résidences d'artistes • 3 semaines de résidence



# OFFICE CULTURE & ANIMATION, C'EST QUI ?

## CONSEIL D'ADMINISTRATION

Constitué de 3 collègues | associations culturelles, personnes individuelles, élus des municipalités.

## BUREAU

Co-présidente | Brigitte Scarato  
Co-président | Gérard Martin  
Trésorier | Willy Jumarie  
Secrétaire | Bernard Christophe



## DIRECTION

Sébastien Chevallier

- > Garant du projet associatif
- > Encadrement du personnel
- > Comptabilité
- > Veille à la bonne gestion administrative, juridique et financière
- > Développement de projets



## COORDINATION DES ACTIVITÉS

Nathalie Chapuis

- > Mise en place et développement des activités
- > Suivi des adhérents



## COMMUNICATION

Nathalie Roguet

- > Communication externe, interne et partenariale
- > Relations publics



## ACCUEIL

Nadège Delemer

- > Accueil du public
- > Inscriptions et billetterie



## PROGRAMMATION

Gwenola Le Peutrec

- > Mise en place de la saison culturelle et des événements
- > Médiation et actions culturelles
- > Relations publics



## CHARGÉE D'ÉVÉNEMENTIEL

Claire Dubos

- > Accueil artistes
- > Logistique des événements culturels
- > Gestion des bénévoles



## INTERVENANTS

pour les activités et stages

# ENVIE DE NOUS REJOINDRE ?

## ET TU AS RAISON : ÇA PEUT T'APPORTER BEAUCOUP D'ÊTRE BÉNÉVOLE À L'OCA.

- De chouettes rencontres,
- La possibilité de voir les spectacles les soirs de mission,
- Une solidarité entre les équipes,
- Découverte de l'envers du décor des soirées à l'Agora ou de l'organisation des festivals.

### Les +

Grâce à ton adhésion, tu bénéficies du prix abonné sur la programmation si tu veux venir aux spectacles sans « travailler ».

Si tu souhaites pratiquer une activité chez nous, une réduction de 25% est appliquée sur ta cotisation.

Nous t'offrons un pack bénévole (tee-shirt/goodies...)

Si tu es de service au bar, au repas artistes, au merchandising et au rangement après le spectacle, on te nourrit ! Une fois le public parti, tu as la possibilité de manger sur place.

Plusieurs temps conviviaux sont organisés dans l'année. Apéro, soirées... ce sont des moments privilégiés pour échanger, se rencontrer et profiter !

# CONCRÈTEMENT, COMMENT ÇA MARCHE ?

### On se rencontre

Si tu as l'envie de nous rejoindre, le plus sympa est de se rencontrer pour de vrai. N'hésite pas à passer à l'OCA pour te présenter.

### Votre référent

C'est Claire Dubos qui « s'occupe » de toi. Tu peux lui écrire ou l'appeler si tu as une question ou une idée !

### Inscription aux dates

Nous coupons l'année en deux et t'envoyons un planning pour les dates de septembre à janvier puis de février à juin. S'ajoutent aussi les événements comme le Big Barouf du Père Noël, les Journées des Saltimbanques, la saison estivale au château. C'est un fichier google drive à remplir : si tu as des soucis avec l'informatique, n'hésite pas à nous appeler !

Nous t'envoyons un mail de rappel à quelques jours de l'événement.

### Le soir même

Rendez-vous au briefing pour connaître le déroulement de la soirée et ses spécificités. Il est encore temps de finaliser l'installation pour accueillir le public.

### Newsletter et réseaux sociaux

Nous t'encourageons à suivre l'OCA sur Facebook. Une newsletter ou des mails d'informations te seront envoyés : veille bien à nous donner ta bonne adresse mail !

# LES MISSIONS ET DIFFÉRENTS POSTES

## BAR

A l'Agora ou ailleurs, le bar de l'OCA est ouvert tous les soirs de spectacle.

Bières locales, jus bios... mais aussi petite restauration. C'est un lieu de convivialité devant et derrière le bar. Il suffit de servir les gens et parfois de les renseigner. Tu t'occupes aussi d'entretenir le lieu propre. Et il faut savoir compter ! On te forme à l'utilisation de la tireuse, de la caisse et au système de consigne écocup. Bonne humeur et dynamisme de rigueur !

## BILLETTERIE

2 postes possibles : un en caisse ou un en retrait des billets achetés à distance.

En échange d'un justificatif d'identité et/ou de réduction, les spectateurs récupèrent leurs places. Tu déchires les billets à l'entrée de la salle en étant vigilant à la date et l'horaire du spectacle.

## ACCUEIL ET PLACEMENT DU PUBLIC

Ce n'est pas évident pour tout le monde d'arriver dans une salle de 400 sièges et de savoir où aller... Tu accueilles les spectateurs dans la salle et les guides vers leur place.

## MERCHANDISING

T-shirt, sac, gourde... Tu

t'occupes de la vente des objets dérivés de l'asso et donnes aussi un coup de main au merchandising des artistes avant ou après le spectacle.

## MONTAGE ET DÉMONTAGE

Que tu aies de gros bras ou pas, nous sommes toujours heureux d'avoir de l'aide pour mettre en place et ranger la buvette, la déco... Aider aussi les artistes à démonter et charger les décors.

## RESTAURATION BÉNÉVOLES, STAFF ET ARTISTES

C'est le moment où les équipes prennent le temps de se poser. Techniciens, régisseurs, bénévoles, staff, artistes... Tu verras tout le monde passer ici ! Les missions sont simples : servir les repas, débarrasser et ranger. Tu manges en décalé, avant ou après tout le monde.

## ACCUEIL ET ASSISTANCE DES ARTISTES

Plus souvent pendant les festivals ou les dates hors les murs, tu chouchoutes les artistes, les accueilles, les accompagnes où il faut (au repas, à l'hôtel...). Bref, tu es la nounou.

Tu n'es plus dispo un soir ?  
Ce n'est pas grave ! Mais n'oublie pas de nous prévenir le plus tôt possible, que nous puissions te trouver un remplaçant.

# LA CHARTE DES BÉNÉVOLES

## TES DROITS

### ⇒ L'information

Tu as une question, une idée ? N'hésite pas à nous contacter et nous rencontrer, membres du bureau, salariés permanents ou autres bénévoles.

### ⇒ Accueil et intégration

Nous te confions des missions en fonction de tes compétences mais aussi de ta motivation et tes disponibilités. Tu en as la responsabilité.

### ⇒ Développement des compétences

Si tu souhaites réaliser une mission qui te sort de tes habitudes, nous sommes là pour t'accompagner avec les autres bénévoles. Des formations sont possibles !

### ⇒ Assurance

L'adhésion à l'association t'assure dans le cadre de tes missions. Il est donc important de la régler chaque année. Elle te protège en cas de blessure pendant tes missions ou si tu blesses quelqu'un.

## TES ENGAGEMENTS

L'activité bénévole est librement choisie, il ne peut donc exister de liens de subordination, au sens du droit du travail entre l'OCA et ses bénévoles, mais ceci n'exclut pas le respect de règles et de consignes.

Ainsi tu t'engages à :

- ⇒ Adhérer à l'association, à sa finalité et son éthique.
- ⇒ Respecter son organisation et son fonctionnement.
- ⇒ Assurer de façon efficace ta mission et ton activité, sur la base des horaires et disponibilités choisis conjointement.
- ⇒ Exercer ton activité de façon discrète, dans le respect des convictions et des opinions de chacun.
- ⇒ Considérer que le bénéficiaire (public, artiste, adhérent) est au centre de toute l'activité de l'association, donc être à son service avec tous les égards possibles.
- ⇒ Coopérer et s'entendre avec les autres acteurs de l'association : dirigeants, salariés et autres bénévoles.
- ⇒ Suivre les actions de formation proposées dans la mesure de tes disponibilités.

**L'ADHÉSION À L'ASSOCIATION**  
est obligatoire car elle t'assure dans le cadre de tes missions. Tarif : 8€ si tu viens donner un coup de main / 16€ si tu t'inscris aussi à une activité.

**Référente bénévoles :**

Claire Dubos

04.50.97.56.12

06.10.44.08.15

orga@ocabonneville.fr

**[www.ocabonneville.fr](http://www.ocabonneville.fr)**



**Office Culture & Animation**

137, avenue Pierre Mendès France

74130 Bonneville • [info@ocabonneville.fr](mailto:info@ocabonneville.fr)